



## **Изисквания при изпращане на пратка за сметка на получателя (Freight Collect) или трета страна (Third party)**

Изискванията при изпращане на пратка за сметка на получателя (Freight Collect) или трета страна (Third party) са следните:

1. Писмено потвърждение от получателя/третата страна на пратката, че ще заплати сумата за транспорт. Бланката, която трябва да бъде попълнена от фирмата, притежател на клиентския номер в системата на UPS и поръчител на пратката можете да изтеглите от [ТУК](#).

2. Стриктно и изчерпателно попълнена Декларация за отговорност, подписана от Управителя на фирмата-изпращач или оторизиран негов заместник (с изрично посочени три имена и длъжност).

Моля, имайте предвид, че при отказ на изпращач да предостави/попълни всички документи, съобразно изискванията на „Ин Тайм“ ООД, служителите ни са задължени да откажат приемането на пратката. В такива случаи, Получателят може да изпрати RS (Return Service) етикет, което гарантира заплащането на транспортните разходи и не изисква попълването на горепосочените документи от страна на фирмата-изпращач.

При желание бихте могли да се свържете с наш търговски представител ([intime@intime.bg](mailto:intime@intime.bg), [sales@intime.bg](mailto:sales@intime.bg)), който да ви предложи договор за транспортиране на пратки в системата на UPS. С неговото подписване бихте могли да изпращате такъв тип пратки при облекчени условия.

